1. CORSO DI ARCHEOLOGIA E GEOGRAFIA

Il corso prevede lezioni in aula di Geografia, Archeologia, Topografia; lezioni all'interno degli scavi; escursioni ai principali siti archeologici e visite ai più importanti musei del Paese. Il programma di massima delle escursioni prevede: visite a Gerusalemme (siti all'interno della Città Vecchia, monte Sion, monte degli Ulivi, Ophel, Città di Davide, Siloe); escursioni giornaliere (Betlemme ed Erodion; Bet Guvrin e Maresha; Bersabea; Qumran e Gerico; Cesarea Marittima); escursione in Galilea (Meghiddo, Sefforis, Nazaret, Cafarnao, Tabgha, Dan, Banias, Bet Shean).

Bibliografia

Bahat D., *Atlante di Gerusalemme*, Padova 2011.
Terra Sancta. Archeologia ed esegesi, a cura di G. Paximadi e M. Fidanzio, Lugano 2012.
Murphy J. - O'Connor, *The Holy Land. An Oxford Archaeological Guide from Earliest Times to 1700*, Oxford 2008 (in italiano Bologna 1996).
Netzer E., *L'architettura di Erode. Il grande costruttore*, Padova 2012.
Kaswalder P.A., *Galilea, terra della luce. Descrizione geografica, storica e archeologica di Galilea e Golan*, Jerusalem - Milano 2012.
Altre indicazioni bibliografiche saranno fornite durante il corso.

2. CORSO DI LETTORATO DI EBRAICO BIBLICO

Lettorato di Ebraico biblico e visite a Gerusalemme legate ai testi studiati. Il pomeriggio preparazione individuale della traduzione e del commento grammaticale dei testi oggetto delle lezioni. Introduzione alla lettura giudaica della scrittura.

Requisiti

Per partecipare al corso è necessario aver già seguito un corso di ebraico di primo livello (corso annuale).

Bibliografia

Da procurarsi prima della partenza: *Biblia Hebraica Stuttgartensia*, una grammatica di ebraico biblico, un vocabolario di ebraico biblico. Ulteriore bibliografia verrà indicata nel corso delle lezioni.
Il corso sarà inserito nel *Diploma Supplement* nella sezione "informazioni aggiuntive".

Per ulteriori informazioni consultare il sito www.corsiagerusalemme.org.

● INFORMAZIONI
1. Iscrizioni
2. Tasse accademiche
3. Borse di studio
4. Qualificazione professionale degli insegnanti di religione cattolica
5. Dichiarazione di originalità del testo
6. *Repository*. Procedura per il deposito della tesi
7. Risorse elettroniche e *Compilatio*
8. Tempi di fraternità per gli studenti

● CALENDARIO

● CORSI DI AGGIORNAMENTO

INFORMAZIONI

1. ISCRIZIONI

MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE

Gli studenti che desiderano immatricolarsi devono:

1. sottoporre al Direttore del Ciclo di studi i documenti necessari per la valutazione dell'ammissione e ottenere la firma sulla scheda di iscrizione reperibile in segreteria o sul modulo elettronico disponibile collegandosi al sito Internet (www.fttr.it). La scheda vale per la iscrizione al primo e al secondo semestre.

   È possibile effettuare on-line la propria domanda di immatricolazione, inoltrandola direttamente alla Segreteria della Facontà cliccando sul banner azzurro in home page del sito www.fttr.it.
2. Depositare in Segreteria i documenti qui sotto indicati.
3. Pagare la tassa accademica.

NB: tutta la modulistica è reperibile nel sito www.fttr.it/segreteria/modulistica.
Altre informazioni e aggiornamenti alla pagina www.fttr.it/segreteria/iscrizioni.

DOCUMENTI DA DEPOSITARE IN SEGRETERIA

PRIMO CICLO
Studenti *ordinari*:

- un certificato originale o fotocopia del Diploma di maturità che verrà trattenuto dalla Segreteria per tutta la durata degli studi, eccezione fatta per gli studenti ospiti;
- quattro foto formato tessera firmate sul retro;
- fotocopia del documento d'identità e del codice fiscale;
- domanda di iscrizione su apposito modulo;
- scheda personale dello studente (anagrafica);
- lettera di presentazione: per i seminaristi, del Rettore; per i religiosi, del Superiore religioso; per i laici, di una autorità ecclesiastica o di un presbitero;
- eventuale certificazione degli esami da omologare (cfr. *Regolamento*, art. 42b.c);
- piano di studi concordato con il Direttore;
- ricevuta del pagamento tasse accademiche.
- Per gli studenti stranieri, attestazione di conoscenza della lingua italiana e ulteriore documentazione indicata all'art. 32 del *Regolamento* di Facoltà.

Studenti uditori:

- fotocopia del diploma di maturità;
- quattro foto formato tessera firmate sul retro;
- fotocopia del documento d'identità e del codice fiscale;
- domanda di iscrizione su apposito modulo;
- scheda personale dello studente (anagrafica);
- lettera di presentazione: per i seminaristi, del Rettore; per i religiosi, del Superiore religioso; per i laici, di una autorità ecclesiastica o di un presbitero;
- elenco dei corsi che si intendono frequentare;
- ricevuta del pagamento tasse accademiche.

SECONDO CICLO
Studenti ordinari:

- un certificato originale o Diploma degli studi previamente svolti con giudizio non inferiore a 24/30 (*cum laude*) che verrà trattenuto dalla Segreteria per tutta la durata degli studi, eccezione fatta per gli studenti ospiti;
- due foto formato tessera;
- fotocopia del documento d'identità;
- domanda di iscrizione su apposito modulo;
- lettera di presentazione: per presbiteri e diaconi, dell'Ordinario; per i religiosi, del Superiore religioso; per i laici, di una autorità ecclesiastica o di un presbitero;
- elenco dei corsi che si intendono frequentare;
- eventuale certificazione degli esami da omologare;
- Per gli studenti stranieri, attestazione di conoscenza della lingua italiana e ulteriore documentazione indicata all'art. 32 del *Regolamento* di Facoltà.

Studenti uditori:

- una foto formato tessera;
- domanda di iscrizione su apposito modulo;
- lettera di presentazione del proprio parroco per i laici;
- elenco dei corsi che si intendono frequentare.

2. TASSE ACCADEMICHE

PRIMO CICLO
Studenti ordinari e straordinari

Quota iscrizione	€	60,00	
Tassa annuale	€	1.110,00	che può essere versata in due rate:
	€	600,00	entro il 22 settembre 2023
	€	510,00	entro il 16 febbraio 2024

Studenti uditori

Quota iscrizione	€	60,00

Ore di lezione	Quota
12	€ 50,00
24	€ 70,00
36	€ 110,00
40	€ 120,00
48	€ 140,00
60	€ 170,00
72	€ 200,00

Studenti ospiti
Gli studenti ospiti provenienti da altre sedi (ITA e ISSR non collegati alla Facoltà, fatta eccezione per quelli convenzionati), pagano regolarmente la tassa dei singoli corsi, esclusa la quota di iscrizione. Invece gli studenti "ordinari" provenienti da istituti collegati alla Facoltà possono frequentare dei corsi gratuitamente anche in modalità online, fino a un massimo di 6 ECTS.

Studenti fuori corso (ordinari/straordinari)

Quota iscrizione	€	60,00
Tassa annuale	€	495,00 da versare entro il 22 settembre 2023 per chi deve ancora frequentare dei corsi; entro 16 febbraio 2024 per chi deve sostenere solo prove di esame.

Anno preparatorio al Baccalaureato (studenti di altre sedi)

Tassa annuale	€	100,00

Baccalaureato

Esame	€	120,00
Diploma	€	80,00

SECONDO CICLO

Studenti ordinari e straordinari

Quota iscrizione	€	60,00
Tassa annuale	€	1.210,00 che può essere versata in due rate:
	€	630,00 entro il 22 settembre 2023
	€	550,00 entro il 16 febbraio 2024

Studenti uditori

Quota iscrizione	€	60,00
Corso modulo (12 ore)	€	65,00
Corso semestrale	€	130,00
Corso di metodologia teologico-pratica		€ 235,00
Seminario interdisciplinare		€ 225,00

Studenti fuori corso (ordinari/straordinari)

Quota iscrizione	€	60,00
Tassa annuale	€	495,00 da versare entro il 16 febbraio 2024

Licenza

Presentazione del progetto di Tesi	€ 285,00
Iscrizione difesa della Tesi	€ 285,00
Diploma	€ 100,00
Attestato di qualificazione	€ 75,00

TERZO CICLO

Studente ordinario

Quota iscrizione	€	60,00
Tassa annuale	€	955,00 da versare entro il 22 settembre 2023

Studente fuori corso

Quota iscrizione	€	60,00
Tassa annuale	€	590,00 da versare entro il 16 febbraio 2024

Dottorato

Presentazione del progetto di Tesi	€ 380,00
Iscrizione difesa Tesi di dottorato	€ 550,00
Diploma	€ 100,00

PAGAMENTO DELLE TASSE ACCADEMICHE
Il pagamento potrà essere effettuato esclusivamente a mezzo bonifico intestato a "Facoltà Teologica del Triveneto" IBAN: IT 02 I 02008 12120 0001 0284 0264 UniCredit. Per bonifici esteri BIC/SWIFT: UNCRITM1923

Avvertenze:
la Facoltà ha optato per l'art. 36 bis del D.P.R. 633 del 26/10/1972 e, di conseguenza, non è più tenuta a rilasciare ricevute fiscali o scontrini per le Tasse accademiche. Pertanto, si precisa quanto segue:

1. per la dichiarazione dei redditi, lo studente non ha bisogno di ulteriori ricevute oltre a quelle che rilasciano gli enti che incassano (la contabile della banca, in caso di bonifico, oppure il bollettino postale, senza necessità di bollo);
2. ai fini del "730 precompilato" la Facoltà, entro il 28 febbraio di ogni anno, comunica d'ufficio all'Agenzia delle Entrate tutte le tasse che ogni studente ha pagato nell'anno, salvo "opposizione" da parte dello studente da dichiarare all'atto dell'iscrizione;
3. se lo studente (eccetto il caso in cui il pagamento delle tasse accademiche sia fatto da altro soggetto fiscale) volesse comunque un documento ai fini della dichiarazione dei redditi, la Facoltà potrà emettere, su domanda scritta su apposito modulo della Segreteria, una certificazione annua complessiva; questa certificazione è richiedibile da gennaio dell'anno successivo a quello dei versamenti e sarà unica per tutti i versamenti effettuati nell'anno; il documento richiede il bollo di € 2,00.

ALTRE TASSE

I certificati rilasciati agli studenti regolarmente iscritti all'anno accademico in corso, sono gratuiti.

Per il certificato dei voti e il certificato di grado, per quest'ultimo la prima copia è gratuita	€ 10
Per il duplicato tessera (badge card)	€ 10
Per il *Diploma suplement*, la prima copia è gratuita se il titolo è stato conseguito negli anni accademici 2017-2018 e successivi	€ 25
Per la documentazione di equipollenza del titolo accademico	€ 50
Per spese aggiuntive di spedizione (raccomandata con ricevuta di ritorno)	€ 15

NB: Si fa presente che:
1. a chiarimento dell'art. 46, comma 1°, del *Regolamento* di Facoltà, vengono considerati "fuori corso" gli studenti che, completati gli anni di iscrizione come studenti ordinari, non hanno ancora frequentato tutti i corsi previsti dal piano di studi o che non hanno superato tutte le prove prescritte, compreso l'esame finale (baccalaureato, licenza, discussione tesi di dottorato), entro l'ultima sessione d'esame utile dell'ultimo anno accademico previsto dal piano di studi prescritto;
2. gli studenti che si ritirano entro il 20 ottobre (primo semestre) e gli studenti che si ritirano entro il 15 marzo (secondo semestre) possono riavere l'importo versato, ad eccezione della quota di iscrizione che viene trattenuta come risarcimento delle spese di Segreteria. In caso di ritiro successivo, l'importo versato (quota di iscrizione e tassa annuale) non viene più restituito.

3. BORSE DI STUDIO PER STUDENTI LAICI E LAICHE DEL PRIMO E DEL SECONDO CICLO

La Facoltà Teologica del Triveneto istituisce un "Bando borse di studio" allo scopo di promuovere nell'anno accademico 2023-2024 la prima iscrizione (immatricolazione) ai corsi di studio della sede di Padova (primo e secondo ciclo) di studenti e studentesse, laici e laiche.
Il contributo economico che la Facoltà mette a disposizione è così suddiviso:
1. **n. 5 borse** di studio da 1.110,00 euro che coprono metà della tassa del primo anno e metà della tassa del secondo anno, per *studenti di nuova immatricolazione al Ciclo Istituzionale*
2. **n. 5 borse** di studio da 1.210,00 euro, che coprono metà della tassa del primo anno e metà del secondo anno, per *studenti di nuova immatricolazione al Ciclo di Licenza* (TP e TS)

Le condizioni per richiedere la borsa di studio sono le seguenti.

a) Per i nuovi immatricolati al ciclo istituzionale
Requisiti:
- avere un'età compresa tra i 19 e 30 anni
- essere in possesso di un diploma di maturità con valutazione finale uguale o superiore a 70/100

Requisito necessario per poter richiedere la borsa di studio il secondo anno:
- aver frequentato tutti i corsi del primo anno e aver sostenuto almeno la metà degli esami previsti con voto pari o superiore a 24/30

Documenti richiesti (oltre a quelli richiesti per l'iscrizione):
- documento d'identità;
- copia del diploma di maturità;
- modulo di richiesta borsa di studio compilato e sottoscritto (scaricabile al link https://www.fttr.it/wp-content/uploads/2023/06/Modulo-di-richiesta-borsa-di-studio-aa-2023-24.docx)

b) Per i nuovi immatricolati al ciclo di Licenza (TP e TS)
Requisito:
- avere conseguito il Baccalaureato in teologia con valutazione uguale o superiore a 24/30

Requisito necessario per poter richiedere la borsa di studio il secondo anno:
- aver frequentato tutti i corsi del primo anno e aver sostenuto almeno la metà degli esami previsti con voto pari o superiore a 24/30

Documenti richiesti (oltre a quelli richiesti per l'iscrizione):
- documento d'identità;
- copia del diploma di baccalaureato e certificato degli esami con la valutazione finale;
- modulo di richiesta borsa di studio compilato e sottoscritto (scaricabile al link https://www.fttr.it/wp-content/uploads/2023/06/Modulo-di-richiesta-borsa-di-studio-aa-2023-24.docx)

Presentazione della domanda: entro il 10 settembre 2023. La domanda con i documenti richiesti va consegnata alla Segreteria della Facoltà Teologica o tramite raccomandata inviata a:
Facoltà Teologica del Triveneto, Via del Seminario, 7 – 35122 Padova (fa fede il timbro postale).

Assegnazione delle borse di studio. Le borse di studio saranno assegnate entro il mese di settembre 2023 su insindacabile giudizio della commissione composta dal preside, segretario generale, direttore del Ciclo Istituzionale, direttore del Ciclo di Licenza.
Una volta assegnata la borsa, lo studente potrà procedere con l'iscrizione.

Informazioni
Per l'iscrizione al primo ciclo: segreteria.primociclo@fttr.it

Per l'iscrizione al secondo ciclo: segreteria.secondociclo@fttr.it

4. QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE DEGLI INSEGNANTI DI RELIGIONE CATTOLICA

A seguito della nuova "Intesa per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche" firmata il 28 giugno 2012 dal Presidente della Conferenza Episcopale Italiana, card. Angelo Bagnasco, e dal Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca, on. Francesco Profumo, e della Lettera circolare del 20 luglio 2012 del Segretario Generale della CEI, S.E. mons. Mariano Crociata, gli studenti di teologia che intendono qualificarsi in vista dell'Insegnamento della Religione Cattolica sono tenuti a frequentare le lezioni e a sostenere l'esame dei seguenti corsi:

- *Pedagogia generale*
- *Teoria della scuola e legislazione scolastica*
- *Didattica IRC*
- *Tirocinio didattico*

I corsi di *Pedagogia generale, Teoria della scuola e legislazione scolastica, Didattica IRC* possono essere inseriti nel piano di studio personale come corsi complementari e vengono considerati come propedeutici al *Tirocinio didattico*.

Gli studenti possono iniziare il *Tirocinio didattico* a partire dagli ultimi due anni del percorso teologico istituzionale. Il Tirocinio può essere completato anche dopo il conseguimento del Baccalaureato (per gli alunni dei seminari, anche dopo l'ordinazione presbiterale). Il Tirocinio ha generalmente la durata di due anni.

Gli studenti regolarmente iscritti al Primo o al Secondo Ciclo della Sede (Baccalaureato, Licenza) possono frequentare in qualità di "studenti ospiti" (senza costi ulteriori) i corsi di *Pedagogia generale*, *Teoria della scuola e legislazione scolastica, Didattica IRC*, presso l'ISSR di Padova, previa iscrizione accompagnata da lettera di richiesta del Direttore del proprio ciclo di studi. L'ISSR di Padova rilascerà certificato che attesti la frequenza e il superamento degli esami.

Gli studenti che invece hanno già concluso il quinquennio di studi con il Baccalaureato e che intendono fare il Tirocinio didattico, si iscrivono presso l'ISSR di Padova o altro ISSR collegato.

5. DICHIARAZIONE DI ORIGINALITÀ DEL TESTO

Le dissertazioni scritte per il Baccalaureato in Teologia, le tesi di Licenza in Teologia e le tesi di Dottorato in Teologia devono essere accompagnate dalla seguente dichiarazione di originalità:

Io sottoscritto ……. (nome e cognome)
matricola n…., iscritto al n. …. anno presso la Facoltà Teologica del Triveneto, sede di Padova,
nel consegnare la tesi per il (Baccalaureato, Licenza, Dottorato)
dal titolo: …….
dichiaro di essere l'autore dell'intero testo finale e che tale testo non è stato consegnato, né in toto né in parte, per il conseguimento di un altro Titolo accademico o Diploma in qualsiasi Università o Istituto universitario.
In caso di plagio e di falsa dichiarazione sono consapevole delle sanzioni previste dalla Facoltà Teologica del Triveneto che comportano l'annullamento dell'esame e del titolo.

In fede

Luogo e data …….

Firma dello/a
studente/ssa

NB: la dichiarazione va riprodotta a margine del lavoro scritto e una copia autografata va consegnata in Segreteria.

6. *REPOSITORY.* PROCEDURA PER IL DEPOSITO DELLE TESI

L'archivio ***THESISFTTR*** (www.thesisfttr.it) ospita le tesi della sede della Facoltà Teologica del Triveneto e dell'Istituto Superiore di Scienze Religiose di Padova a partire dall'anno accademico 2005-2006, fornisce i dati catalografici, la localizzazione e la collocazione relativi alle tesi a stampa, consultabili fisicamente presso la biblioteca della sede di Padova. Per le dissertazioni di Dottorato già discusse, a discrezione dell'autore stesso, sarà possibile la consultazione a testo pieno del formato elettronico.

Deposito sul *repository* e caricamento file
Lo studente prima della scadenza prevista per l'iscrizione all'esame finale (esame di grado) del proprio corso di studi dovrà adempiere a due passaggi obbligatori:

1. Compilare i dati relativi alla tesi, allegando anche il file pdf, alla pagina: www.thesisfttr.it/invio-tesi
   - Selezionare tipologia tesi.
   - Specificare lingua della tesi.
   - Anno accademico.
   - Titolo.
   - Sottotitolo.
   - Abstract (min. 300 caratteri).
   - Nome e cognome.
   - Relatore e/o correlatori (secondo le modalità descritte).
   - File unico della tesi (obbligatoriamente in formato pdf).
   - E-mail per ricevere la notifica di avvenuta registrazione.

Una volta acconsentito al trattamento dei dati secondo le norme per la privacy in vigore alla Facoltà Teologica del Triveneto, sarà cura della Segreteria corrispondente al proprio ciclo di studi, validare il deposito della tesi e, solo dopo l'avvenuta discussione, i dati bibliografici verranno resi visibili sul catalogo THESYS FTTR.

2. Firmare la liberatoria scaricabile dal sito della Facoltà http://www.fttr.it/segreteria/modulistica/ decidendo così sull'eventuale possibilità di consultazione della copia cartacea presso la sala di consultazione della Biblioteca della Facoltà Teologica del Triveneto, e l'eventuale riproduzione, entro i limiti dettati dalla legge. La liberatoria deve essere inviata entro la scadenza di cui sopra a repository@fttr.it

7. RISORSE ELETTRONICHE E *COMPILATIO*

L'Ufficio del Servizio Nazionale per gli studi di Teologia e di Scienze Religiose in collaborazione con il Servizio Informatico della CEI (SICEI) permette il coordinamento centralizzato degli abbonamenti delle risorse elettroniche per la ricerca teologica a tutte le Facoltà Teologiche italiane. La formazione delle risorse e un costante controllo delle statistiche è gestito dal coordinamento tra i bibliotecari delle Facoltà Teologiche interessate, l'assetto delle risorse elettroniche delle Facoltà Teologiche italiane dall'anno accademico 2016-2017 risulta essere così strutturato:

- Index Religiosus (Brepols)
- Sources Chretienne (Brepols)
- SAGE Theology
- EBSCO Ebook collection
- EBSCO Religion & Philosophy Collection

L'accesso alle risorse è per tutti, docenti e studenti appartenenti alle Facoltà Teologiche fuori Roma e ai loro Istituti affiliati, che possono accedere dalla stessa piattaforma (Di.Sci.Te.) con credenziali personali, le stesse che le segreterie di ogni Facoltà Teologica, Istituto Teologico o Istituto di Scienze Religiose rilascia ai propri studenti o docenti. Da settembre 2016 sono state aggiunte alla banca dati Religion & Philosophy collection 16 riviste teologiche italiane, pubblicate dalle Facoltà Teologiche italiane e da alcune altre istituzioni ecclesiastiche presenti in Italia:
Apulia Theologica • Asprenas • Credere Oggi • Ephemerides Iuris Canonici • Ho Theològos • Lateranum • Rassegna di Teologia • Rivista di Scienze dell'Educazione • Archivio Teologico Torinese • Rivista di Teologia dell'Evangelizzazione • Sophia. Ricerche sui fondamenti e la correlazione dei saperi • Studi ecumenici • Studia Patavina • Teologia • Theologica & Historica

Le riviste sono ricercabili tutte dalla stessa maschera di ricerca della risorsa, la consistenza inserita partirà dal primo fascicolo dell'anno 2012 all'ultimo pubblicato.
Il Servizio Nazionale ha deciso anche di attivare il servizio antiplagio a tutti i docenti delle Facoltà Teologiche e Istituti affiliati, il Software **Compilatio** prevede formazione due volte l'anno a tutti i docenti, in modo particolare i nuovi incaricati, e a tutti i referenti per i servizi Di.Sci.Te (un incarico che il Servizio ha deciso di istituire in ogni Segreteria di Facoltà perchè potessero fare da tramite con il corpo docente e con tutti i direttori degli Istituti). Il servizio serve, anche in questo caso, a sensibilizzare il personale docente e gli studenti a rispettare il lavoro proprio e quello degli altri, salvaguardando, così, l'integrità accademica della stessa Facoltà e dei suoi Istituti.
Le segreterie e i singoli docenti che hanno studenti in tesi e in accordo con il Direttore del ciclo di studi a cui afferiscono, possono richiedere le credenziali da utilizzare per l'analisi dei testi.

Sia per il servizio risorse elettroniche che per il software antiplagio si può scrivere a: risorse.teologiaissr@chiesacattolica.it

8. TEMPI DI FRATERNITÀ PER GLI STUDENTI

Da qualche anno un gruppo di studenti del corso Istituzionale della Facoltà Teologica del Triveneto e dell'Istituto Superiore di Scienze Religiose di Padova cura l'organizzazione di momenti formativi di carattere spirituale e culturale, rivolti a tutti gli iscritti della Facoltà, sia della sede di Padova che di altre sedi.

Le proposte non intendono sostituirsi alle attività delle parrocchie, dei gruppi di appartenenza o delle comunità formative. Semplicemente, l'obiettivo è di offrire occasioni di fraternità e di vita spirituale a studenti di diversa provenienza e appartenenza ecclesiale che per un certo numero di anni condividono il medesimo cammino teologico-accademico. Il dialogo, la condivisione, la preghiera, la riflessione, la convivialità sono una via privilegiata per promuovere la conoscenza reciproca, l'amicizia, l'integrazione tra lo studio, la fede e la vita, per verificare ideali e progetti, per crescere come comunità.

Le iniziative segnano i tempi forti dell'anno liturgico con lo scambio degli auguri di Natale e due ritiri spirituali, uno in Avvento e uno in Quaresima.

La programmazione, coordinata dagli studenti stessi con il sostegno di alcuni docenti, è veicolata attraverso *whatsApp* e locandine cartacee, ed è resa ufficiale sul sito della Facoltà.

La partecipazione al gruppo è aperta a tutti.

CALENDARIO ACCADEMICO

Le riunioni degli organismi collegiali, comitati e commissioni, si svolgeranno in modalità online qualora non sia possibile in presenza.

LEGENDA:

Bac	Baccalaureato
ISSR	Istituto Superiore di Scienze religiose
ITA	Istituto Teologico Affiliato
SAE	Sessione Autunnale Esami
SEE	Sessione Estiva Esami
SIE	Sessione Invernale Esami
SSE	Sessione Straordinaria Esami