

## INTERNET

La Biblioteca è dotata di collegamento a internet  
wi-fi

## ACCESSO ALLA BIBLIOTECA

La *Biblioteca della Facoltà Teologica del Triveneto* è specializzata in discipline filosofiche, teologiche e storiche.

- *La consultazione dei materiali è gratuita.*

Servizi attivi i seguenti servizi:

- ◆ prestito/restituzione,
- ◆ consultazione in loco del materiale non pre-stabile della biblioteca,
- ◆ studio del proprio materiale;
- ◆ non si possono usare gli armadietti;
- ◆ **Si consiglia la prenotazione del materiale da consultare affinché l'utente possa trovare al tavolo prenotato il materiale di cui avrà bisogno.** La prenotazione del posto in sala consultazione viene effettuata tramite



### Direttore:

Prof. Don Marco Barcaro

### Bibliotecarie:

Dott.ssa Concetta Rociola

Dott.ssa Ginevra Finamoni

## ORARIO

- ◆ **Lunedì e venerdì: 08.45-13.45**
- ◆ **Martedì e giovedì: 08.45– 18.00**
- ◆ **Mercoledì: 08.45– 18.30**

## CHIUSURE PROGRAMMATE

- ◆ Venerdì 1 maggio;
- ◆ Lunedì 1 e martedì 2 giugno;
- ◆ Da lunedì 3 a lunedì 24 agosto.



FACOLTÀ TEOLOGICA DEL  
TRIVENETO

BIBLIOTECA

Guida ai servizi  
2025-26



Via del Seminario, 7 - 35122 PADOVA

Tel.: 049.8230013

e-mail:

[biblioteca@fttr.it](mailto:biblioteca@fttr.it)

Sito:

[www.fttr.it/biblioteca-della-facolta](http://www.fttr.it/biblioteca-della-facolta)



## SERVIZIO PRESTITO

Gli utenti FTTr ed esterni possono richiedere in prestito fino a 5 volumi per 1 mese con due proroghe di altri 30 giorni.

**Il servizio di prestito è attivo preferibilmente su prenotazione**

Non sono ammessi al prestito le riviste, i volumi collocati a scaffale aperto, i volumi che fanno parte di collane, i volumi pubblicati prima del 1950, i dizionari, le enciclopedie e le opere di pregio, valutate come tali ad esclusiva discrezione del Direttore.

E' attivo il **prestito inter-bibliotecario**.

## PATRIMONIO BIBLIOGRAFICO

La Biblioteca conserva:

- ◆ circa 196. 000 volumi,
- ◆ 1646 riviste, comprendente il patrimonio moderno della biblioteca del *Seminario Vescovile e del Fondo Aloisianum*, e
- ◆ 237 ebook reperibili tramite il catalogo online (**GalileoDiscovery**) del Sistema Bibliotecario di Ateneo dell'Università di Padova.
- ◆ 660 volumi antichi
- ◆ 4 banche dati (Sage, Ebsco, Oxford, Brepolis)

## CONSULTAZIONE

Il patrimonio bibliografico è prevalentemente collocato **in magazzino**, pertanto il pubblico è invitato a farne richiesta per e-mail .

Il personale della Biblioteca è disponibile per le ricerche e le informazioni bibliografiche.

A consultazione avvenuta, i volumi dello scaffale aperto e del magazzino dovranno essere lasciati sul tavolo assegnato per la consultazione

\* \* \*

I volumi depositati nelle seguenti sezioni vanno prenotati con almeno 2 giorni di anticipo:

**BAL, BORT, BRE, Dif.Pop., FASC, FRANC, MaFr.MAR, Min., RIV-BELL, RIV-DAN, RIV.StanzaTL., RIV.Stanza13, ROS, SIB.GIOS, SIB.LEO, SIB.SEG, 3V, Pol., TURA, VIOTT**

preferibilmente tramite e-mail (biblioteca@ftr.it) oppure telefonicamente (049 8230013). I testi di cui è stata confermata la prenotazione saranno consegnati il giorno stabilito.

Il materiale bibliografico prenotato resterà a disposizione dell'utente non oltre una settimana, salvo richiesta di proroga.

## FOTOCOPIE

È disponibile **1 fotocopiatore** self-service per la riproduzione delle sole opere della Biblioteca, nei limiti previsti dalle normative sul diritto d'autore.

Per usare il fotocopiatore è necessario acquistare presso il banco della Biblioteca la tesserina magnetica ricaricabile (euro 1,00). La ricarica per 100 fotocopie è pari a euro **9,00**.

Sono esclusi dal servizio di fotoreproduzione i documenti di pregio ed in precario stato di conservazione, valutati come tali ad esclusiva discrezione del Direttore.

## DOCUMENT DELIVERY

Il servizio di fornitura verso l'esterno di riproduzione di parti di riviste e di monografie moderne posseduti dalla biblioteca (nei limiti previsti dalle normative sul diritto d'autore) sarà effettuato per posta o in formato elettronico, previa richiesta tramite e-mail (biblioteca@ftr.it)

**Rimborso spese:**

- *invio tramite posta*: euro 0,15 per ogni singola fotocopia (A4) + spese di spedizione
- *invio tramite e-mail* (formato pdf): Euro 3,00 per ogni articolo di rivista o sezione di testo.

**Modalità di pagamento:**

Bonifico su conto corrente bancario intestato a *Facoltà Teologica del Triveneto*:

IT 32 A0503412100000000017098

BIC/SWIFT:BAPPIT21120 (BANCO BPM).

La biblioteca aderisce alla rete **NILDE**